

ДОГОВОР
управления многоквартирным домом
(редакция от 01.05.2018 г.)

10.12.2018 г.

«Ро 09 2019 г.

Собственник с ограниченной ответственностью «Домофон», именуемое далее по тексту настоящего Договора «Управляющая организация», в лице Начальника отдела по работе с населением Савельевой Елены Евгеньевны, имеющей на основании доверенности, лицензии на право осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами от 03.04.2015г. № 10 с одной стороны, и

_____ (фамилия, имя, отчество)
14.01.09 г. выдан ОВД гор. Сестрорецк РК 22-1 г.

паспорт (для физических лиц), устав (для юридических лиц); Тех. паспорт, рег. удостоверение
о присвоении государственной регистрации права _____ от 01.01.13 г.

другой, как сдано по тексту настоящего договора «Собственник», с другой стороны, вместе именуемые далее по тексту этого Договора «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий договор заключен в соответствии и на основании протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме от «03» мая 2018 г.

1.2. Условия настоящего договора утверждены на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме и являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

1.3. Целью настоящего договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий для проживания граждан и содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также обеспечение предоставления коммунальных услуг собственникам помещений в доме и пользующимся ими гражданам в этом доме лицам, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, настоящим Договором и Приложениями к нему.

1.4. Для осуществления настоящего договора: Республика Карелия, Сегежский район, пгт. Надвонцы, ул. Ленина, д. № 16.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Управляющая организация по заданию другой стороны Собственника, в течение согласованного срока за плату производить работы и оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, оказывать услуги и производить работы по поддержанию содержанию и ремонту общего имущества в доме, обеспечить готовность и функционирование систем и предоставление коммунальных услуг собственникам помещений в доме и пользующимся ими гражданам в этом доме лицам, осуществлять иную направленную на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, настоящим Договором и Приложениями к нему.

2.2. Предоставление коммунальных услуг, соответственно холодного и горячего водоснабжения, отопления, электроснабжения, газоснабжения (в том числе поставки бытового газа в баллонах), отведение сточных вод и твердых коммунальных отходов в предмет настоящего договора не входит.

2.3. Собственник обязуется выплачивать ренту (услуги) Управляющей организацией в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

2.4. Работы по капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома в предмет настоящего договора «водо- и теплорегулирование» отдельным соглашением сторон.

2.5. Обеспечение имущества Многоквартирного дома, в отношении которого будет осуществляться управление, его техническое состояние, данные о площади указаны в Приложении № 1 к настоящему договору, не изменяется до неотъемлемой части.

2.6. Изменение работ и услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, их периодичность представляемых управляющей организацией по тексту настоящего Договора, указанны в Приложении № 2 к настоящему Договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

2.7. Платежные перечни работ и услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, возможно на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с учетом предложений управляющей организации, но не более 1 раза в год. При этом один из таких изменений может выступать любой собственник помещения в доме.

2.8.Дата начала выполнения работ и оказания услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме является «01» мая 2018 года. Сроки и объемы выполнения работ и услуг указаны в Приложении № 2 к настоящему Договору.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Управляющая организация обязана:

3.1.1. Обеспечивать содержание и приведение текущего ремонта общего имущества в данном доме, в том числе общее управление Многоквартирным домом, аварийно – диспетчерское обслуживание, предоставление услуг по содержанию придомовой территории, уборке лестничных клеток, содержанию и текущему ремонту лифтовых систем, инженерных систем к предоставлению коммунальных услуг с соблюдением нормативов в доме и подлежащими помещениями в этом доме лицам в соответствии с условиями и условиями настоящего Договора, требованиями действующих стандартов, правил, норм, санитарно – эпидемиологических и гигиенических нормативов, иных правовых актов.

3.1.2. Выполнять работы и оказывать услуги по управлению многоквартирным домом, услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, указанные в Приложении № 2 к настоящему договору.

3.1.3. Осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, в том числе Федеральным законом РФ «Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера общего и содержания и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме недостаточного качества и (или) с нарушением установленной продолжительности», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 10.03.2005 № 291, другими нормативными актами, а также настоящим Договором.

3.1.4. Выполнять плановые и нештатовые осмотры, профилактическое обслуживание общего имущества многоквартирного дома.

3.1.5. Обеспечивать надлежащее санитарное содержание общего имущества многоквартирного дома.

3.1.6. Своевременно организовать подготовку общего имущества данного дома к сезонной эксплуатации.

3.1.7. Собственникам и/или с привлечением иных лиц устраниТЬ недостатки выполненных работ (оказанных услуг), если это способит инженерного оборудования и иного общего имущества многоквартирного дома.

3.1.8. Обеспечить Собственника информацией (о телефонах аварийных служб, решениях, изменениях и т.д.) о проделанных работах и обстоятельствах на информационных стенах в подъездах многоквартирного дома, а в случае необходимости, за согласие о неформализовать каждого собственника помещения.

3.1.9. Выполнять работы по ликвидации аварий общего имущества многоквартирного дома.

3.1.10. Выполнять работы на платной основе услуг Собственникам по ремонту помещений, ремонту и установке внутренней приточно-вытяжной, вентиляционной, кондиционерной, водопроводной и установочных панелей.

3.1.11. Оказывать помощь в рассмотрение численных заявлений, жалоб, претензий Собственника в связи с нарушением настоящего договора и принимать соответствующие меры по ним в установленные сроки.

3.1.12. Всегда хранить документацию, полученную от Собственника, уполномоченного государственного органа, осуществляющего многоквартирного дома.

3.1.13. Ежемесячно составлять, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляемый в органы местного самоуправления Многоквартирного дома для подписания акты выполненных работ (оказанных услуг) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме лично под роспись, либо иным доступным способом (в том числе по почте и т.д.). Председатель совета многоквартирного дома (член совета) обязан рассмотреть полученные представляемые акты выполненных работ (оказанных услуг) по содержанию и ремонту общего имущества не позднее трех рабочих дней со дня его получения и один экземпляр акта вернуть в Управляющую организацию. В случае несогласия представить указанные акты председателю совета многоквартирного дома по каким-либо причинам, они утверждаются на 1 этаже каждого подъезда многоквартирного дома. В случае, отсутствия Членов Совета, подаваемый со стороны собственников помещений по истечении трех рабочих дней со дня его получения, а также выполненных работ (оказанных услуг) по содержанию и ремонту общего имущества считаются подаваемыми в ближайшее время.

3.1.14. Представлять собственникам помещений многоквартирного дома отчет о выполнении условий настоящего договора за предыдущий год в течение первого квартала года, следующего за отчетным. Примерная форма отчета указана в Приложении № 3 к настоящему договору, изменение которой не противоречит настоящей части настоящего договора.

3.2. Управление организаций выражается:

3.2.1. Список должностных лиц, их полномочия и способ выполнения своих обязательств по настоящему договору и условиями договора. Обеспечивать самостоятельный набор обслуживающего персонала.

3.2.2. Выполнять требований лиц исполнения своих обязательств по настоящему договору, заключать договоры с подрядчиками и ресурсоснабжающими организациями, в части снабжения коммунальных ресурсов, содержания и эксплуатации общего имущества в многоквартирном доме.

3.2.3. Требовать от собственников и проживающих в помещениях лиц выполнения действий необходимых для выполнения обязательств по настоящему Договору.

3.2.4. Организовывать и проводить проверку технического состояния инженерных систем в помещениях многоквартирного дома, в том числе в помещениях Собственника в согласованное время.

3.2.5. В установленное время производить проверку сохранности шлюмб и работы индивидуальных приборов учета.

3.2.6. Консультировать собственником обязательств по настоящему договору, а также требований действующего законодательства РФ.

3.2.7. Выдавать годовой хозяйственной план (смету расходов и доходов) на предстоящий год по согласованию с ремонту общего имущества многоквартирного дома и в согласованные сроки, не позднее 15 числа июня, и представить общему собранию собственников помещений.

3.2.8. Представлять интересы Собственника, связанные с содержанием и ремонтом общего имущества многоквартирного дома в отношениях с третьими лицами.

- 3.9. Требовать допуска и приемку Собственника представителей (работников) Управляющей организации для осмотра зданий, сооружений, придомовых и придомовых территорий, необходимых ремонтных работ.
- 3.10. Использовать отдельные помещения, относящиеся к общему имуществу в данном доме, в порядке, не нарушающем существование в первичном, установленных общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, для размещения своих служб или работников, материалов, оборудования, инвентаря и иных производственных средств.
- 3.11. Права, предоставленные действующим законодательством и настоящим Уставом.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОБСТВЕННИКА.

2.1. Собственник обязан:

- 4.1.1. Проскрустить в полной объеме в соответствии с условиями Договора вносить Управляющей организации плату за работы и услуги по управлению многоквартирным домом, услуги и работы по содержанию и эксплуатации общего имущества в Многоквартирном доме, в соответствии с платежными документами.
- 4.1.2. Платить от своего имени, в порядке, установленном Жилищным кодексом РФ, соответственно общим имуществом в первичном водоснабжении, водоотведении, электроснабжении, газоснабжении (в том числе в части тарифов в балансах), отопления (теплоснабжение) с ресурсоснабжающей организацией, договор на выполнение работ с перечнем коммуникаций отходами с региональным оператором по обращению с опасными отходами.
- 4.1.3. Права и обязанности представлять Управляющей организацию и в уполномоченные органы документы, связанные с правами и личными данными, находящимися его помещением (ями).
- 4.1.4. Использовать помещения в строгом соответствии с его назначением. Принимать меры по обеспечению безопасности граждан. Положения действующих «Правил пользования жильем и помещениями», утвержденные Правительством РФ от 21.01.2006 г. № 25.
- 4.1.5. При невозможности пользования помещениями лица в многоквартирном доме письменно сообщать Управляющей организацией контактные телефоны и адреса почтовой связи, а также телефоны и адреса лиц, которые могут быть доверены Собственнику при его отсутствии.
- 4.1.6. Установить и обеспечивать выполнение проживающими в помещениях лицами санитарно-гигиенических, противогрибковых, противокоррозийных, противопожарных, эксплуатационных и иных предусмотренных нормативным требованиями, предъявляемым помещениям и т. п.
- 4.1.7. Соблюдать и обеспечивать соблюдение проживающими в помещениях лицами следующих требований:
- 4.1.7.1. Не создавать помехи пользованию помещениями;
- 4.1.7.2. Не перекосячие инженерных сетей;
- 4.1.7.3. Не подключать бытовые машины (приборы, оборудование) с паспортной мощностью, превышающей установленную в квартире индивидуальную систему;
- 4.1.7.4. Не причинять вреда и наносить вреда на приборах учета, не демонтировать приборы учета и не осуществлять иных несанкционированных действий или повреждение;
- 4.1.7.5. Не создавать избыточности нагрузки на приборы отключения, установленных в помещениях;
- 4.1.7.6. Не создавать самовольный монтаж и демонтаж индивидуальных приборов учета ресурсов, не нарушать установленный в доме порядок распределения потребленных коммунальных ресурсов без согласования с Управляющей организацией;
- 4.1.7.7. Не проводить выполнение работ или совершение других действий, приводящих к порче помещений или нарушение функции многоквартирного дома, не производить переустройства или перепланировки помещений, не изменять и устанавливать порядок;
- 4.1.7.8. Не мешать нормальной эксплуатации коммуникациям и здарной арматуре, не загромождать и не блокировать проходы, эвакуационные пути и помещения общего пользования;
- 4.1.7.9. Задекларировать сбрасывание в канализационный узел мусора и отходов, засоряющих канализацию;
- 4.1.7.10. Соблюдать стечеяния к общему имуществу многоквартирного дома, соблюдая чистоту и порядок, в том числе в помещениях технических помещений, балконов;
- 4.1.7.11. Не создавать самовольного переустройства, перепланировки, реконструкции помещения, его части, или элементов общего санитарно-технического и иного инженерного оборудования;
- 4.1.7.12. Не подключать сеть воды из систем и приборов отопления и водоснабжения (водоотведения);
- 4.1.7.13. Не разрывать связь с отключенным многоквартирным домом от подачи электроэнергии;
- 4.1.7.14. Уведомлять Управляющую организацию о проведении работ по ремонту, переустройству и перепланировке;
- 4.1.7.15. Уведомлять Управляющую организацию в течение пяти рабочих дней сведения:
- 4.1.7.15.1. о состоянии общего имущества в помещениях включая временно проживающих, а также о количестве лиц по каждому виду помещений и коммунальных услуг для расчета размера их оплаты и взимки с гражданской организацией с органами социальной защиты;
- 4.1.7.15.2. о количестве лиц, с предоставлением копий документов, подтверждающих смену собственника;
- 4.1.7.15.3. о пребывании в помещениях иных лиц, не имеющих право пользования общим имуществом в доме.

1.1. Составить переход приказ обменяется по настоящему договору к новому собственнику помещения, а также в собственность обременить заключение новым собственником соглашения о смене стороны в настоящем договоре.

1.2. Проверить в помещение должностных лиц предприятий и организаций, имеющих право проведения профилактических мероприятий, тепло-, водоснабжения, канализации для проведения профилактических работ, приводить в рабочее состояние инженерного оборудования, приборов учета и контроля.

1.3. Выполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством и Договором.

1.4. Угнать услуги по настоящему договору надлежащего качества.

1.5. На предъявление качества работ и услуг, которые выполняет и предоставляет Управляющая организация, подавать в соответствующий орган жалобу.

1.6. Принять от брородителя размеры платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае неоказания услуг и не выполнения части работ, по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме с учетом решения собственников и определения.

1.7. Выбирать и проводить общие собрания собственников помещений в многоквартирном доме для принятия решений, связанных с исполнением договора, в том числе рассмотрения отчета, представленного управлением, и с учетом соответствующих решений таких собраний направлять предложения по улучшению деятельности Управляющей организации.

1.8. Выбирать иные права, предоставленные действующим законодательством и договором.

5. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА, РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА РАБОТЫ И УСЛУГИ ПО УПРАВЛЕНИЮ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ, УСЛУГИ И РАБОТЫ ПО СОДЕРЖАНИЮ И РЕМОНТУ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ.

5.1. Цена на оказание услуг (работ) Управляющей организацией по настоящему договору является плата за управление многоквартирным домом, содержание и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Плата начисляется с учетом целевых средств, предназначенных для создания резервов для финансирования ремонтных, а также непредвиденных неотложных работ.

5.2. Амортизация работы и услуги по управлению многоквартирным домом, услуги и работы по содержанию общего имущества в многоквартирном доме, в том числе с учетом целевых средств, предназначенных для финансирования ремонтных, а также непредвиденных неотложных работ указан в Приложении № 1 к настоящему договору.

5.3. Средства, выделяемые для создания резервов для финансирования ремонтных, а также непредвиденных неотложных работ формируются на лицевом счете многоквартирного дома и могут быть направлены в Управляющую организацию по основанию:

5.4. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на услуги и работы, принятые общим собранием, в том числе по стоимости, утвержденной общим собранием;

5.5. общего собрания собственников помещений на следующие услуги и работы, принятые общим собранием, в том числе по стоимости, утвержденной общим собранием;

5.6. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на услуги и работы, принятые общим собранием, в том числе по стоимости, утвержденной общим собранием;

5.7. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на услуги и работы, принятые общим собранием, в том числе по стоимости, утвержденной общим собранием;

5.8. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на услуги и работы, принятые общим собранием, в том числе по стоимости, утвержденной общим собранием;

5.9. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на услуги и работы, принятые общим собранием, в том числе по стоимости, утвержденной общим собранием;

5.10. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на услуги и работы, принятые общим собранием, в том числе по стоимости, утвержденной общим собранием;

5.11. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на услуги и работы, принятые общим собранием, в том числе по стоимости, утвержденной общим собранием;

5.12. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на услуги и работы, принятые общим собранием, в том числе по стоимости, утвержденной общим собранием;

5.13. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на услуги и работы, принятые общим собранием, в том числе по стоимости, утвержденной общим собранием;

5.14. общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на услуги и работы, принятые общим собранием, в том числе по стоимости, утвержденной общим собранием;

5.15. общего собрания собственников, из оснований счета - извещение, счета-фактуры, счета.

6. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ.

- 5.4. Порядок информационного взаимодействия между управляющей организацией и собственниками или группой собственников в многоквартирном доме установлен действующим законодательством.
- 5.5. Управляющая организация осуществляет контроль за исполнением Управляющей организацией обязательств по договору лично либо через Совет многоквартирного дома, контролировать качество работ и услуг, предоставляемых Управляющей организацией посредством присутствия при:
- а) осмотре технического состояния многоквартирного дома и инженерного оборудования;
 - б) проверке технического состояния многоквартирного дома и инженерного оборудования;
- 5.6. Собственник направляет обращаться с жалобами, претензиями и прочими заявлениями об устранение недостатков в Управляющую организацию.
- 5.7. Собственник вправе направлять в письменном виде информацию, связанную с исполнением Управляющей организацией настоящего договора, а Управляющая организация обязана предоставить ответ на запрос в установленный законом срок.
- 5.8. Управляющая организация представляет собственникам помещений многоквартирного дома ежегодный отчет о состоянии договора управления за предыдущий год, согласно п.п. 3.1, 16. настоящего договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору действующим законодательством и настоящим договором.
- 7.2. Несение убытков и губернаторские штрафы в качестве санкций за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору не освобождает Стороны от исполнения неисполненных или ненадлежащим образом обязательств.
- 7.3. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в случае, если такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение было вызвано обстоятельствами форс-мажорного характера. При возникновении таких обстоятельств, Сторона, подвергшихся их воздействию, обязана немедленно уведомить Сторону об их возникновении и их влиянии на возможность исполнения своих обязательств по настоящему договору. Действие обстоятельств непреодолимой силы приостанавливает течение срока исполнения обязательств, в которых указанные обстоятельства возникли, на который может считаться разумным.
- 7.4. Риск потерять вреда в результате аварии несет ответственность лицо, или лицо, определяемое в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 7.5. Ответственность за причинение материального и морального вреда непосредственно Собственнику либо ее членам несет в 2 раза, если в период отсутствия Собственника не был обеспечен доступ в помещение для устранения выявленных нарушений, возложенных на Собственника.
- 7.6. В случае если Товарищ Собственников обнаружит по надлежащему техническому содержанию нижеизданных в инструкциях, вследствие чего возникла аварийная ситуация в доме, ответственность за причинение материального и морального вреда, нанесенного Собственнику, членам их семьи, имуществу которых причинен вред, несет Товарищ Собственников независимо от причинения вреда Товарищем Собственников, членами их семьи, имуществу которых причинен вред.
- 7.7. Сторона не обязанной допускать должностных лиц УО и (или) специалистов организаций, осуществляющих ремонтные работы на системах электро-, тепло-, газо- водоснабжения, канализации, лих устранение аварийного инженерного оборудования, профилактического осмотра и ремонтных работ, несет ответственность за причинение вреда в результате подобных действий перед УО и третьими лицами (другими собственниками, гражданами и т.д.).
- 7.8. Сторона, которая не несет ответственности по обязательствам Собственника, а Собственник не несет ответственности перед Управляющей организацией, за исключением обязательства возникших в связи с нарушением настоящего договора.
- 7.9. Управляющая организация несет ответственность за причиненные убытки в результате действий, предусмотренных статьей о ущербах.
- 7.10. В случае оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества Управляющая организация несет причиненные недостатки за свой счет.
- 7.11. Установление вреда в пользу Собственника или общему имуществу многоквартирного дома производится Управляющей организацией, или иными лицами Собственник обязан выразить свое согласие на взыскание организацией для составления акта и дефектной ведомости с выявлением причин вреда.
- 7.12. Истечение срока непротиводействия.
- 7.13. Установление юрисдикции ответственности Управляющей организации и собственников в соответствии с п. 8 приложения № 1 к настоящему Договору.

8. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА.

- 8.1. Договор действует с момента подписания и распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с момента заключения настоящего договора именем 5 (пяти) календарным годом.
- 8.2. Действие настоящего договора признается в порядке, предусмотренным гражданским законодательством.
- 8.3. Управление в одностороннем порядке расторгнуть Договор, если размер платы за услуги, не обеспечившей рентабельную работу Управляющей организацией или не обеспечившее сохранение общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с условиями Договора, и

В случае отсутствия или быть направлено письменное предложение каждому собственнику помещений Много квартирному дому об увеличении размера платы за содержание и текущий ремонт общего имущества данного дома в части общим собранием собственников помещений в Много квартирном доме.

3.11. Всего за время действия Договора Управляющая организация обязана письменно уведомить Собственника не позднее чем за 25 дней до даты, с которой Договор считается расторгнутым.

3.12. Управляющая организация в течение трех рабочих дней со дня прекращения договора управления вправе по своему согласию передать техническую документацию на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким домом документы, ключи от помещений, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронные коды доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, и иные технические средства и оборудование, необходимые для осуществления деятельности многоквартирного дома и управления им, иным, выбранной управляющей организацией, либо собственником здания либо жилищному или жилищно-строительному кооперативу либо иным юридическим лицам, имеющим право на управление зданием, либо наименование которого указано в решении общего собрания собственников помещений в таком доме одному из данных собственников, указанному в решении общего собрания собственников помещений в таком доме.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

4.1. В отсутствии, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

4.2. Каждая из сторон не имеет права передавать третьему лицу права и обязанности по договору без согласия другой стороны.

4.3. Каждая сторона обязана сообщать друг другу об изменениях указанных в настоящем договоре реквизитов, а также о телефоне, в течение пяти рабочих дней со дня, как произошли такие изменения. При нарушении условий настоящего пункта убыток, связанный с таким нарушением несет сторона, не уведомившая другую сторону о данных изменениях.

4.4. В случае изменения предмета настоящего договора управления, Собственник как субъект персональных данных в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 № 152-ФЗ предоставляет (заключает) Исполнителю (Оператору) свое согласие на их обработку. Перечень персональных данных, на обработку которых даются согласия, включает персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; место жительства (место пребывания); данные о гражданстве, национальности, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, передача, распространение, предоставление, доступ). Срок действия согласия субъекта персональных данных составляет не более 1 года, действий настоящего Договора.

4.5. Изменения и дополнения к договору имеют силу только в том случае, если оформлены в письменном виде и подписаны должностными представителями сторон.

4.6. Документы, изменения и дополнения к настоящему договору являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.7. Конфликты, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности разрешения конфликта на настоящем Договоре или в связи с ним, путем переговоров, Стороны вправе обратиться в суд в порядке, установленном законодательством РФ.

4.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Управляющая организация ООО «Домофонд»

154000, Республика Карелия, г. Сегежа, ул. Мира, д. 4

154000, Республика Карелия, Сегежский район, пгт. Налвонцы, ул. Заводская

телефон: +7(8152)210000, ЕГРН 1006012766, КПИ 100601001, р/счет 40702810725080000020 в отделении № 8628
Банка России, Петрозаводск. Корр. счет 30101810600000000673

154000, Республика Карелия, Сегежский район, пгт. Налвонцы, ул. Ленина, д.10, кв.18

От имени Управляющей организации
ООО «Домофонд»
представитель по доверенности № 9
от 17.06.2019 года



Состав общего имущества Многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Нижний Новгород, ул. Ленина, дом № 10

1. В состав общего имущества включаются:

1.1. Участок в многоквартирном доме, не являющийся частями квартир и предназначенные для обслуживания общего имущества и (или) нежилого помещения в этом многоквартирном доме (далее - помещения общего имущества в многоквартирном доме), лестничные площадки, лестницы, коридоры, чердаки, технические этажи и подвалы, в которых находятся инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме оборудование (включая котельные, бойлерные, элеваторные и лифтовые установки);

1.2. Оборудование несущие конструкции многоквартирного дома (включая фундаменты, несущие стены, панели перегородок, балки и иные плиты, несущие колонны и иные ограждающие несущие конструкции);

1.3. Техническое несущие конструкции многоквартирного дома, обслуживающие более одного жилого и (или) нежилого помещения (включая окна и двери помещений общего пользования, перила, пандусы и иные ограждающие конструкции);

1.4. Газовое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в многоквартирном доме и (или) иное оборудование, находящееся в здании и обслуживающее более одного жилого и (или) нежилого помещения;

1.5. Стартовая часть, за которой расположена многоквартирный дом и границы которого определены на плане земельного участка, с элементами озеленения и благоустройства;

1.6. В состав имущества включаются внутридомовые инженерные системы холодного и горячего водоснабжения, состоящие из стояков, питающих от стояков до первого включенного устройства, расположенного за первыми стояками, участков обвязывающих устройства, коллективных (общедомовых) приборов учета горячей воды, первых запорно-регулирующих хранов на отводах внутреквартирной разводки от стояков, а также газового, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, расположенного на этих участках;

1.7. В состав имущества включается внешняя инженерная система водоснабжения, состоящая из сетей водопровода, фасонных частей (в том числе отводов, переходов, загрубок, ревизий, крестовин, тройников, фланцев, фитингов, втулок, выпусков труб, водосточных воронок, прочисток, ответвлений от стояков до первых стояков), а также другого оборудования, расположенного в этой системе;

1.8. В состав общего имущества включаются внутридомовая инженерная система газоснабжения, состоящая из сетей газа, отключающихся от источника газа (при использовании сжиженного углеводородного газа) или места его получения, узловых тапоровиков в сети газораспределения до запорного крана (отключающего устройства), состоящих из отключающихся (однократных) и внутривоздушного газовому оборудованию, резервуарных и (или) промежуточных установок сжиженных углеводородных газов, предназначенных для подачи газа в цепь газораспределения (воздушную), а также другого оборудования, расположенного в этой системе;

1.9. В состав общего имущества включается внутридомовая система регулирования и санитарной приточности, состоящая из стояков, участков обвязывающих и других устройств, расположенного на этих сетях;

1.10. В состав имущества включается внутридомовая система электроснабжения, состоящая из выводных линий, распределенных с заземлением, антирадиациями, защиты, контроля и управления, коллективных приборов учета электрической энергии, этажных щитков и шкафов, осветительных установок и других измерительных приборов, сетей (кабелей) от внешней границы, установленной в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 205 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также другого оборудования, расположенного на этих сетях;

1.11. В состав общего имущества включаются информационно-телекоммуникационные сети, кабельного телевидения, сетей проводного радиовещания, кабельного интернета, сетей городской телефонной связи и других подобных сетей), входящих в состав общего имущества, если они не являются собственностью Российской Федерации, является внешняя граница стены многоквартирного дома, определяемая собственником многоквартирного дома, и имеет самостоятельность при наличии коллективного (общедомового) прибора учета горячей воды, имеющей право распоряжаться всеми ресурсами, если иное не установлено соглашением собственников помещений с общейностью общих ресурсов, или ресурсоснабжающей организацией, являющейся местом соединения коллективных сетей;

1.12. В состав общего имущества включаются сети газоснабжения, входящих в состав общего имущества, является место соединения газопровода с внешней газораспределительной сетью;

1.13. Сведения о многоквартирном доме и фактическое техническое состояние общего имущества включаются в отдельном акте осмотра состояния и технического состояния общего имущества

Согласовано в форме, подписанное представителем управляющей организации и председателем совета директоров АОО «Домофонд».

Согласовано

От имени Управляющей организации
ООО «Домофонд»
представителем по доверенности № 9
от 17.05.2019 года



Утверждение общими собраниями
собственников помещений МКД № 10
по ул. Ленина с 01.06.2020 года

Минимальный перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения
капитального содержания общего имущества в МКД
№ 10 по ул. Ленина

(Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 №290)

Наименование работы (услуги)	Периодичность	Годовая плата (рублей)	Ставка на 1 кв.м. (рубль в месяц)
I. Работы, необходимые для поддержания и содержания инженерных коммуникаций	Согласно Правилам содержания общего имущества в МКД	9 193,07	0,55
1.1. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	Согласно Правилам содержания общего имущества в МКД	9 694,51	0,53
1.2. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	Согласно Правилам содержания общего имущества в МКД	1 504,32	0,09
1.3. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	Согласно Правилам содержания общего имущества в МКД	2 674,35	0,16
1.4. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	Согласно Правилам содержания общего имущества в МКД	1 838,51	0,11
1.5. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	Согласно Правилам содержания общего имущества в МКД	46 600,81	2,78
1.6. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	2 раза в год, по решению технического директора	12 034,57	0,72
1.7. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	Согласно Правилам содержания общего имущества в МКД	3 677,23	0,22
1.8. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	Согласно Правилам содержания общего имущества в МКД	13 538,89	0,81
II. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД			
2.1. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	Ежедневно	29 613,79	1,37
2.2. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	1 раз в месяц (в календарный период)	6 551,53	0,38
2.3. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	1 раз в квартал	14 207,48	0,83
2.4. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	1 раз в год	835,73	0,03
2.5. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	1 раз в год	835,73	0,03
2.6. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	1 раз в год	1 504,32	0,09
2.7. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	Ежедневно	35 435,12	2,12
2.8. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	1 раз в месяц	14 541,77	0,87
III. Упрощенные много квартирным домом			
3.1. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций	Постоянно	83 957,72	5,09
3.2. Установка, демонтаж и монтаж инженерных коммуникаций		299 025,63	17,89

От имени Управляющей организации
Директор ООО «Домофон»



О.А.Рубцова

Форма
отчета о выполнении условий договора управления за 10.1

Отчет по выполнению договора управления

г. Архангельск, ул. Городской, помещение общего:, дом № 10

КВ.М
КВ.М
КВ.М

год постройки
Количество этажей
Количество квартир

Балансовые парифы
состав и текущий ремонт общего имущества
и благоустройства общего имущества
и благоустройства общего имущества

руб./кв. м.
руб./кв. м.

	Начислено, руб.	оплачено, руб.	задолженность	год		
				1999	2000	2001
1. Начисление и списание иных нежилых помещений						
2. Списания и приобретения новых нежилых помещений						
3. Итого						

Наименование статьи затрат	единиц,	Объем по работам текущего ремонта	Сумма за отчетный период
			руб
1. Обслуживание конструктивных элементов жилого дома			
2. Обслуживание внутридомового сантехнического оборудования			
3. Обслуживание электрики			
4. Аварийное содержание дома в предченной территории			
5. Аварийное содержание зданий и сооружений			
6. Услуги по дегазации			
7. Услуги по изъятию многоквартирных домов			
8. Иные расходы			

Наименование статьи затрат	единиц,	Объем по работам кап. ремонта	Сумма за отчетный период
			руб
1. Иные расходы			

Всего — год

Доходы
Расходы
финансовый результат (+/-)

Содержание и текущий ремонт	Целевые средства	Капитальный ремонт

От имени Управляющей организации
ООО «Ломбард»
представитель по доверенности № 9
от 17.01.2019 года

С. Е. Савельев
С. Е. Савельев
Управляющая организация